



Wir bilden aus und suchen zum **1. September 2023** am Standort **Mülheim an der Ruhr** mehrere

Auszubildende (m/w/d) zum/zur Kaufmann/-frau für Büromanagement

Deine Ausbildung bei uns

Das Berufsbild der/s Bürokaufmanns/-frau ist vielseitig, modern und zukunftsorientiert. Bei Deiner Ausbildung zum Kaufmann/-frau für Büromanagement lernst Du alles rund um die kaufmännischen Aufgaben in den Bereichen Buchführung, Personalverwaltung und Rechnungsbearbeitung sowie bürowirtschaftliche Abläufe kennen.

Du lernst verschiedene Sekretariats- und Assistenzaufgaben um dafür zu sorgen, dass im Büro alle Prozesse in den richtigen Bahnen verlaufen. Termine zu koordinieren, Besprechungen vorzubereiten und die Korrespondenz mit internen und externen Partnern zu bearbeiten sind weitere Bestandteile Deiner Ausbildung. Du lernst die verschiedenen Abteilungen unseres Standortes kennen und unterstützt bei Sachbearbeitungsaufgaben im Einkauf, Lager, Finanzbuchhaltung, Personalabteilung und in unseren Projektteams. Neben der praktischen Ausbildung im Büro besuchst Du die Berufsschule.

Du suchst eine Aufgabe, die „Spannung“ und viele Möglichkeiten verspricht? Dann ist eine Ausbildung zum Kaufmann/-frau für Büromanagement genau richtig!

Die **Elomech Elektroanlagen GmbH** entwickelt maßgeschneiderte und zukunftsweisende Lösungen. Wir planen, installieren und warten bundesweit anspruchsvolle Anlagen und gehören zu den führenden Unternehmen in den Geschäftsfeldern Automatisierung, Facility Management, Ingenieurleistungen, IT-Dienstleistungen, Netzwerke, Schwachstrom/Starkstrom, Nachrichten- und Sicherheitstechnik.

Mit **über 600 Mitarbeitenden gesamt**, gehört die **ELOMECH-Gruppe** zu den führenden Dienstleistern für Industrie, Handel, Banken und Versicherungen.

Das erwartet Dich bei uns

Bei der ELOMECH-Gruppe findest Du vielseitige Aufgaben, die Dir Spaß machen werden. Du triffst auf ein motiviertes Team und ein freundschaftliches Verhältnis unserer Mitarbeiter und Führungskräfte. Neben Deiner Ausbildungsvergütung erhältst Du überdurchschnittliche Zusatzleistungen wie Urlaubs- und Weihnachtsgeld und eine betriebliche Altersvorsorge. Wir bieten Dir nach Deiner Ausbildung die Chance auf einen sicheren und langfristigen Arbeitsplatz.

Dein Profil

- Mittlere Reife oder höherwertiger Abschluss
- Starke Dienstleistungsmentalität und Affinität zu kaufmännischen und wirtschaftlichen Themen
- Freude am Umgang mit Menschen und Kommunikationsstärke
- Gute Kenntnisse in Deutsch und Mathematik
- Vorkenntnisse in gängigen MS Office Anwendungen, z. B. Word, Excel
- Motivation und Bereitschaft zu eigenständigem Arbeiten
- Sorgfalt und Genauigkeit
- Verantwortungsbewusstsein

Bitte nutze für Deine Bewerbung unser Online-Bewerbungsformular unter: **www.elomech-gruppe.de/karriereportal**.

Wir freuen uns auf Deine aussagekräftigen **Bewerbungsunterlagen**.

Für Rückfragen rufe uns gerne an: **0208 58 87 276**

Elomech Elektroanlagen GmbH
Frau **Stephanie Hegendorf**
Mainstraße 21
45478 Mülheim an der Ruhr